



Examination Policy

A/Y: 2025-2026

Objective

The Assessment Policy at DIPS is designed to create a fair and supportive environment where all students can demonstrate their knowledge and skills. The goal is to ensure that every assessment reflects each student's true abilities, upheld by the principles of honesty and integrity.

General Guidelines

Punctuality:

Students must arrive on time for assessments to make the most of the full time available. Starting on time helps maintain focus and ensures a smooth process. If unforeseen circumstances cause tardiness, the situation will be addressed accordingly. For Friday SBAs, students must remain in their classes until 11:10 AM, unless otherwise instructed.

Seating

- Students must sit in their assigned seats when a seating plan is provided.
- If no seating plan is provided, students must follow the proctor's instructions for seating.
- No students are allowed to sit in the last row of the classroom.

Conduct

- Students must remain silent and refrain from talking at all times during assessments.
- Respectful and focused behavior allows everyone to perform at their best.

Mobile Phones and Other Electronic Devices

In line with the **updated Mobile Phone Policy**:

- Phones must be completely switched off (not silent mode or airplane mode) and stored in students' bags throughout the exam.
 - This rule will be strictly enforced.
 - Any violations will be subject to disciplinary action in accordance with the Mobile Phone Policy.
- Smart watches and other non-approved electronic devices are also prohibited.

Digital Devices

- Students must be fully prepared for digital assessments.
- Devices must be fully charged before the exam.
- For students in Grades 9–12, the Lock Down Browser must be installed.
- Students unable to install the browser must have IT confirmation and will use a school computer with the software pre-installed.

Exam Procedures

Questions on the Exam:

- Questions from students are strictly prohibited.
- Only in cases of a suspected mistake on the exam may the proctor inform the Section Supervisor, who will consult the Head of Department.

Submission:

- Students must submit their exam on **Schoology** before leaving the exam room.
- Submissions must be shown to the proctor for verification.

Academic Integrity

Honesty in Assessments:

- Students are expected to complete assessments independently and with integrity.
- Cheating undermines both learning and trust within the school community.

Device Brightness:

- Students must turn the brightness of their devices all the way up to allow proctors to clearly monitor screens.

Use of Artificial Intelligence (AI):

- The use of AI tools during assessments is strictly prohibited.
- Teachers and Heads of Departments will use AI detection tools, as well as their own discretion, to identify violations.
- **First Offense:** Student receives a score of zero for the assessment.
- **Second Offense:** A meeting will be held with the student, parents, Section Supervisor, and Head of Section to determine further action.

Bypassing Lock Down Browser:

- Students flagged for bypassing the Lock Down Browser will receive a score of zero, unless IT confirms technical issues.

Calculator Use

- Calculators are permitted in **all science subjects (Grades 6–12)**.
- Calculators are permitted in **Math subjects (Grades 8–12)**.

Paper Exams

- All drop quizzes in all subjects and grade levels will be on paper.
- **SBA**s and **End of Semester Exams** will remain on Schoology, except:
 - **Math exams (Grades 4–12)** will be on paper.
 - **All AP subject exams** will also be on paper.

Support for Students with Special Needs

Students with documented special needs will receive accommodations as outlined in their IEPs. These may include extended time, specific tools, or alternative settings to ensure equitable access.

Makeup Assessments

- Makeup exams will be held during regular school hours every two weeks.
- Only students with an excused absence (with proper documentation) will be permitted to sit for a makeup exam.

سياسة الامتحانات العام الأكاديمي: 2025-2026

الهدف

تهدف سياسة التقييم في مدرسة دبي الدولية الخاصة (DIPS) إلى إيجاد بيئة عادلة وداعمة تمكن جميع الطلاب من إظهار معارفهم ومهاراتهم. الهدف هو ضمان أن يعكس كل تقييم القدرات الحقيقية لكل طالب، وفقاً لمبادئ الصدق والنزاهة.

الإرشادات العامة

الالتزام بالمواعيد:

يجب على الطلاب الحضور في الوقت المحدد للامتحانات للاستفادة من كامل الوقت المتاح. يساعد بدء الامتحان في الوقت المحدد على الحفاظ على التركيز وضمان سير العملية بسلاسة. وفي حال حدوث ظروف طارئة تؤدي إلى التأخير، سيتم التعامل مع الموقف وفقاً لذلك. بالنسبة لاختبارات يوم الجمعة (SBA)، يجب أن يبقى الطلاب في صفوفهم حتى الساعة 11:10 صباحاً، ما لم تصدر تعليمات أخرى.

الجلوس

- يجب على الطلاب الجلوس في المقاعد المخصصة لهم عند وجود مخطط جلوس.
- في حال عدم وجود مخطط جلوس، يجب على الطلاب اتباع تعليمات المراقب فيما يتعلق بالجلوس.
- لا يُسمح لأي طالب بالجلوس في الصف الأخير من القاعة.

السلوك

- يجب على الطلاب التزام الصمت والامتناع عن التحدث في جميع الأوقات أثناء الامتحان.
- السلوك المنضبط والمركز يساعد الجميع على تحقيق أفضل أداء ممكن.

الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الأخرى

وفقاً لسياسة الهواتف المحمولة المحدثة:

- يجب أن تكون الهواتف **مغلقة تماماً** (وليس على الوضع الصامت أو وضع الطيران) ومخزنة في حقائب الطلاب طوال فترة الامتحان.
- سيتم تطبيق هذا الإجراء بشكل صارم.
- أي مخالفة ستخضع لإجراءات انضباطية وفقاً لسياسة الهواتف المحمولة.
- كما يُحظر استخدام الساعات الذكية والأجهزة الإلكترونية الأخرى غير المصرح بها.

الأجهزة الرقمية

- يجب أن يكون الطلاب مستعدين بشكل كامل للامتحانات الرقمية.
- يجب شحن الأجهزة بالكامل قبل بدء الامتحان.
- بالنسبة لطلاب الصفوف من التاسع إلى الثاني عشر، يجب تثبيت **متصفح القفل (Lock Down Browser)**.
- الطلاب غير القادرين على تثبيت المتصفح يجب أن يحصلوا على تأكيد من قسم تكنولوجيا المعلومات، وسيتم السماح لهم باستخدام أجهزة الحاسوب في المدرسة المزودة بالبرنامج مسبقاً.

إجراءات الامتحان

الأسئلة حول الامتحان:

- يُمنع منعاً باتاً طرح الأسئلة من قبل الطلاب أثناء الامتحان.
- فقط في حال وجود خطأ مشتبّه به في ورقة الامتحان، يقوم المراقب بإبلاغ مشرف القسم، الذي بدوره يستشير رئيس القسم الأكاديمي.

تسليم الامتحان:

- يجب على الطلاب تسليم الامتحان عبر منصة Schoology قبل مغادرة القاعة.
- يتعين عليهم إظهار عملية التسليم للمراقب للتحقق.

النزاهة الأكاديمية

الصدق في التقييمات:

- من المتوقع أن ينجز الطلاب الامتحانات بشكل مستقل وبنزاهة.
- الغش يضر بالتعلم ويقوض الثقة والعدالة في المجتمع المدرسي.

سطوع الجهاز:

- يجب على الطلاب ضبط سطوع أجهزتهم على أعلى مستوى حتى يتمكن المراقبون من متابعة الشاشات بوضوح.

استخدام الذكاء الاصطناعي: (AI)

- يُحظر تمامًا استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي أثناء الامتحانات.
- سيستخدم المعلمون ورؤساء الأقسام أدوات كشف الذكاء الاصطناعي، إضافة إلى حكمهم التقديري، لاكتشاف أي مخالفات.
- **المخالفة الأولى:** يحصل الطالب على درجة صفر في الامتحان.
- **المخالفة الثانية:** يتم عقد اجتماع يضم الطالب وولي الأمر ومشرف القسم ورئيس القسم لتحديد الإجراءات اللاحقة.

تجاوز متصفح القفل:

- الطلاب الذين يظهرون في تقرير تجاوز متصفح القفل سيحصلون على درجة صفر، ما لم يؤكد قسم تكنولوجيا المعلومات وجود مشاكل تقنية.

استخدام الآلة الحاسبة

- يُسمح باستخدام الآلات الحاسبة في جميع المواد العلمية (للفصول 6-12).
- يُسمح باستخدام الآلات الحاسبة في مواد الرياضيات (للفصول 8-12).

الامتحانات الورقية

- جميع الاختبارات القصيرة (Drop Quizzes) في جميع المواد والمستويات ستكون ورقية.
- ستبقى اختبارات SBA والامتحانات النهائية على منصة Schoology ، باستثناء:
 - امتحانات الرياضيات (للفصول 4-12) ستكون ورقية.
 - جميع امتحانات مواد الـ AP ستكون أيضاً ورقية.

الدعم للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة

سيحصل الطلاب الذين لديهم احتياجات خاصة مواتقة على التسهيلات اللازمة وفقاً لخطط التعليم الفردية (IEPs) الخاصة بهم، والتي قد تشمل وقتاً إضافياً، استخدام أدوات محددة، أو بيئة بديلة هادئة لضمان تكافؤ الفرص.

الامتحانات التعويضية

- ستُعقد الامتحانات التعويضية خلال ساعات الدوام المدرسي العادية مرة كل أسبوعين.
- يُسمح فقط للطلاب الذين لديهم عذر مقبول (مع تقديم المستندات الرسمية) بالجلوس للامتحان التعويضي.